

Директору ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга  
Румянцеву Д. Е.

от

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя)  
Адрес регистрации \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(документ, удостоверяющий личность заявителя  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(документ, подтверждающий статус законного представителя ребенка  
(№, серия, дата выдачи, кем выдан))

Контактные телефоны: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять моего ребенка (сына, дочь) – \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан, номер актовой записи)  
или паспорт (№, серия, дата выдачи, кем выдан))

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения, место проживания)

в \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_ учебного года ГБОУ средней школы № 10 Санкт-Петербурга

Сведения о преимущественном праве зачисления на обучение в государственные образовательные организации: \_\_\_\_\_

(в случае наличия указывается категория)

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации образовательной организации, образовательными программами, правилами внутреннего распорядка для обучающихся образовательной организации ознакомлен(-а).

Согласен обработке персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

На основании статьи 14 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу организовать для моего ребенка на русском языке.

Дата: \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

