

ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ средней школе № 10
Санкт-Петербурга
от 27.12.2021 № 2/2021

Число членов комиссии, принимающих участие в заседании Комиссии, составляет 5 человек. Кворум для проведения заседания Комиссии имеется.

Присутствовали:

Председатель Комиссии по противодействию коррупции – директор ГБОУ средней школы № 10 Санкт-Петербурга Румянцев Д.Е.;

заместитель председателя комиссии по противодействию коррупции – заместитель директора по АХР Селюкова В.А.;

члены комиссии: руководитель ОДОД Гаазе Е.М., специалист по кадрам Громова С.Ю., заместитель директора по экономическим вопросам Ступина Н.И.

секретарь комиссии по противодействию коррупции – учитель обществознания Яковлев М.М.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Анализ выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга за II полугодие 2021 года; утверждение плана работы на 2021 год.
2. Проведение проверки на наличие родственных связей в учреждении у руководящих работников (включая директора), её результаты.
3. Об итогах конкурса рисунков «Мир без коррупции».
4. Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга.

1. По первому вопросу: «Анализ выполнения плана мероприятий по противодействию коррупции в ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга за II полугодие 2021 года; утверждение плана работы на 2021 год»

Слушали доклад учителя обществознания Яковлева М.М. (ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений):

1.1. Об организационных мероприятиях:

- Внесение изменений в локальный нормативный акт о должностном лице, ответственном за профилактику коррупционных и иных правонарушений не проводилось, так как отсутствовала необходимость (ответственный - Яковлев М.М.);
- Организация и проведение заседаний Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга производится по плану, 1 раз в полугодие (ответственный - Яковлев М.М.);
- Проведение анализа проектов локальных нормативных актов и распорядительных документов ОУ на наличие коррупционных составляющих происходило по мере необходимости, при их создании (ответственный - Яковлев М.М.);
- Внесение изменений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2018 - 2022 годы не производилось (ответственный - Яковлев М.М.).

2.2. О профилактике коррупционных и иных правонарушений:

- Внесение изменений и дополнений в Кодекс этики и служебного поведения не производилось, так как отсутствовала необходимость (ответственный - Яковлев М.М.);

- Осуществление контроля за проведением аттестационных процессов (процедура промежуточной и Государственной итоговой аттестаций во II квартале) выявила отсутствие коррупционных и иных правонарушений;

- Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан и организаций, в том числе содержащих сведения о коррупции в учреждении происходило в случае поступления жалоб. Ни одной жалобы, связанной с коррупционными нарушениями, не поступало (ответственный - Яковлев М.М.).

3. Антикоррупционная пропаганда, формирование в обществе нетерпимого отношения к проявлениям коррупции и информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики:

- Размещение (обновление) на информационном стенде в кабинете № 28 и на официальном сайте учреждения информации о противодействии коррупции, с указанием организаций и их контактной информации, в которые следует обращаться для сообщений о фактах коррупции выполнялось своевременно, по мере необходимости (ответственные - Яковлев М.М. и зам.директора по информатизации Кулешов А.П.).

4. Антикоррупционное образование:

- Обучающее тестирование сотрудников учреждения на знание законодательства о противодействии коррупции проведено 14.09.2021 г. на организационном совещании, участвовало 45 сотрудников. Результаты тестирования – 38 человек (84,4%) успешно прошли тест. Большую помощь в обучении и подготовке к тестированию оказала работа сотрудников школы на портале <https://www.единыйурок.рф> ;

- сотрудники школы получали индивидуальные консультации от ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений Яковлева М.М. по мере необходимости;

- В I квартале обучен 1 сотрудник (учитель обществознания Яковлев М.М.) по программе повышения квалификации «Противодействие коррупции в образовательной организации» (72 часа) в ООО «Инфоурок».

Решили:

Считать удовлетворительным выполнение плана работы по противодействию коррупции в ГБОУ школе № 10 Санкт-Петербурга за II полугодие 2021 года. Считать удовлетворительной проведённую работу по обучению сотрудников ГБОУ средней школы № 10 Санкт-Петербурга во II полугодии 2021 года. Одобрить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год. Директору ГБОУ средней школы № 10 Санкт-Петербурга Румянцеву Д.Е. утвердить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год.

2. По второму вопросу: «Проведение проверки на наличие родственных связей в учреждении у руководящих работников (включая директора)»

Слушали специалиста по кадрам Громову С.Ю., которая сообщила, что в ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга у сотрудников родственные связи с руководящими работниками отсутствуют.

Решили:

Информацию принять к сведению.

3. По третьему вопросу: «Об итогах конкурса рисунков «Мир без коррупции»

Слушали учителя обществознания Яковлева М.М. (ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений), который предложил считать успешным проведённый МО учителей истории и обществознания конкурс рисунков «Мир без коррупции!» (было подано 7 работ от обучающихся 6-10 классов).

Решили:

Информацию принять к сведению.

4. По четвертому вопросу: «Об информировании населения о реализации антикоррупционной политики в ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга»

Слушали учителя обществознания Яковлева М.М. (ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений).

Решили:

Считать успешным информирование населения о реализации антикоррупционной политики в ГБОУ средней школе № 10 Санкт-Петербурга. В срок до 20 декабря 2021 года обновить информацию на сайте официальном сайте ОУ.

Ответственный: Яковлев М.М.

По всем пунктам повестки дня решения шестью членами Комиссии приняты единогласно, воздержавшихся нет.

Директор

 Румянцев Д.Е.

Секретарь

 Яковлев М.М.

Члены комиссии:

 Громова С.Ю.

 Селюкова В.А.

 Гаазе Е.М.