


«ПРИНЯТО»

Педагогическим советом
ГБОУ средней школы №10
Протокол № 1 от 30.08.2013

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом № 93 от 30.08.2013 по
ГБОУ средней школе №10
Директор  Румянцев Д.Е.



Положение

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №10 с углубленным изучением химии Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Государственном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №10 с углубленным изучением химии Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее Образовательное учреждение - ОУ) (далее – Комиссия).

1.2. Настоящее Положение разработано с учетом мнения Попечительского совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОУ (протокол от 03.09.2013 № 9) и принято Педагогическим советом ГБОУ средней школы №10.

1.3. Комиссия создается в Образовательном учреждении в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, по вопросам применения локальных нормативных актов Образовательного учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

1.4. Комиссия работает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Нормативной основой деятельности Комиссии являются:

- Конституция Российской Федерации,
- Федеральный закон № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями),
- Приказ Министерства образования и науки РФ № 1015 от 30.08.2013 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по

основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями и дополнениями),

- Приказ Министерства образования и науки РФ № 185 от 15.03.2013 «Об утверждении порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания» (с изменениями и дополнениями),

- «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях. СанПиН 2.4.2. 2821–10» (с изменениями и дополнениями),

- Закон Санкт-Петербурга № 461-83 от 17.07.2013 «Об образовании в Санкт - Петербурге» (с изменениями и дополнениями),

- Распоряжение Комитета по образованию Санкт-Петербурга от 09.04.2014 № 1474-р «Об утверждении Примерного положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений»,

- иные нормативно-правовые акты органов управления образованием различного уровня,

- Устав Образовательного учреждения,

- настоящее Положение,

- приказы и распоряжения директора Образовательного учреждения

1.5. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений ОУ не является органом управления Образовательного учреждения.

1.6. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, ОУ.

2. ПОРЯДОК СОЗДАНИЯ КОМИССИИ, УСЛОВИЯ ЧЛЕНСТВА И ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА

2.1. Комиссия создается в составе 4 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации. Директор не может входить в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.2. Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Попечительским советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОУ и Педагогическим советом ОУ.

2.3. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора ОУ.

2.4. Срок полномочий Комиссии составляет один год. По окончании полномочий члены комиссии не могут быть переизбраны на очередной срок.

2.5. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме при условии отсутствия члена Комиссии на заседаниях Комиссии не менее трех раз;
- в случае отчисления из ОУ обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.6. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательных отношений в соответствии с п. 2.2 настоящего Положения.

3. ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ И ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЙ

3.1. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.2. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава Председателя и секретаря Комиссии на весь срок исполнения Комиссией своих полномочий. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии, являющимся Председателем или секретарем Комиссии, Комиссия повторно избирает их из своего состава.

3.3. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 3 рабочих дней с момента поступления такого обращения.

3.4. Обращение подается в письменной форме. В жалобе указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.5. Комиссия принимает решения не позднее 30 календарных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 членов Комиссии. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.6. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.7. В решении Комиссии должно быть указано: состав Комиссии; место принятия Комиссией решения; участники образовательных отношений, их пояснения; предмет обращения; доказательства, подтверждающие или опровергающие нарушения; выводы Комиссии; ссылки на нормы действующего законодательства, на основании которых Комиссия приняла решение; сроки исполнения решения Комиссии, а также срок и порядок обжалования решения Комиссии.

3.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

3.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.10. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобы на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

3.11. Решение Комиссии, принятое в пределах ее компетенции, обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

3.12. Решение Комиссии может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать участников образовательных отношений, имеющих отношение к фактам и событиям, указанным в обращении, а также запрашивать необходимые документы и материалы для объективного и всестороннего рассмотрения обращения. Неявка указанных лиц на заседание Комиссии либо их отказ от дачи пояснений, документов и материалов не являются препятствием для рассмотрения обращения или информации по существу.

4.2. Комиссия обязана рассматривать обращение и принимать решение в соответствии с действующим законодательством, в сроки, установленные настоящим положением.

5. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО КОМИССИИ

5.1. Решения Комиссии оформляются протоколом.

5.2. В протоколе заседания Комиссии указываются:

- место и время проведения заседания,
- фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании,
- повестка дня заседания,
- вопросы, поставленные на голосование, и итоги голосования по ним,
- принятые Комиссией решения.

5.3. Каждый протокол заседания Комиссии подписываются всеми членами Комиссии.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. 5.5. Ответственность за организацию и ведение делопроизводства, учет и хранение протоколов и иных документов Комиссии несет секретарь Комиссии.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение выносится на обсуждение на заседании Педагогического совета ОУ, принимается с учетом мнения Попечительского совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ОУ и утверждается директором Образовательного учреждения.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на обсуждение на заседании Педагогического совета Образовательного учреждения, принимаются с учетом мнения совета обучающихся и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии указанных советов) и утверждаются директором Образовательного учреждения.